АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ШКУНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 22.02.2017 п. Шкуновка № 18-п

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Шкуновский сельсовет, затрагивающих права и свободы, обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц

# В соответствии со статьями 6, 13 Федерального закона от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

# п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Шкуновский сельсовет, затрагивающих права и свободы, обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц, согласно приложению.

 2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3.Обнародовать настоящее постановление в специально отведенных местах и на сайте муниципального образования.

 4.Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

 Глава муниципального образования И.Г.Максимчук

 Приложение

к постановлению администрации

 муниципального образования Шкуновский сельсовет

 Акбулакского района

 Оренбургской области

 от 22.02.2017 №18-п

 **Порядок**

**общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Шкуновский сельсовет, затрагивающих права и свободы, обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц**

**1.Общие положения**.

 1.1.Настоящий Порядок общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Шкуновский сельсовет, затрагивающих права и свободы, обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц (долее- Порядок) принят в соответствии со статьями 6, 13 Федерального закона от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и устанавливает процедуру, обеспечивающую для общественности возможность выразить свое мнение в отношении размещенных на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (долее – официальный сайт органа местного самоуправления) проектов муниципальных нормативных правовых актов в срок, установленный разработчиком проекта муниципального нормативного акта.

 1.2.Общественное обсуждение проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Шкуновский сельсовет, затрагивающих права и свободы, обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц ( далее – проект муниципального нормативного правового акта) осуществляется общественностью путем проведения общественного обсуждения на официальном сайте органа местного самоуправления.

 1.3.Проекты размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в разделе «Проекты решений Совета депутатов».

 1.4.Срок общественного обсуждения проекта муниципального нормативного акта определяется разработчиком и не может составлять менее 5 календарных дней со дня размещения на официальном сайте органа местного самоуправления проекта муниципального нормативного правового акта.

 1.5.Основные понятия, используемые в муниципальном нормативном правовом акте:

 Разработчик проекта – орган местного самоуправления, разработавший проект муниципального нормативного правового акта, затрагивающий права и свободы, обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц.

 Пользователь – гражданин (физическое лицо), участвующие в общественном обсуждении проектов муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения, затрагивающих права и свободы, обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц.

 **2. Общественное обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта.**

 2.1. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта принимает решение о направлении проекта муниципального нормативного правового акта на сайт администрации поселения, для дальнейшего общественного обсуждения.

 2.2. В течении трех дней со дня принятия указанного в пункте 2.1. настоящего Порядка решения, разработчик направляет проект муниципального нормативного правового акта для проведения его общественного обсуждения вместе с :

- пояснительной запиской к проекту нормативного правового акта;

- порядком направления замечаний и (или) предложений к проекту нормативного правового акта;

- информацией о сроке, в течении которого будет проходить общественное обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта.

 2.3. Должностное лицо органа местного самоуправления, осуществляющее информационное взаимодействие, в течении одного рабочего дня со дня поступления от разработчика проекта муниципального нормативного правового акта размещает проект муниципального нормативного правового акта, пояснительную записку к проекту нормативного правового акта, порядок направлений замечаний и (или) предложений к проекту нормативного правового акта, информацию о сроке, в течении которого будет проходить общественное обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта, на официальном сайте органа местного самоуправления.

 2.4. Срок общественного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта начинается со дня размещения проекта муниципального нормативного правового акта должностным лицом органа местного самоуправления, осуществляющим информационное взаимодействие, и составляет не менее 5 календарных дней на официальном сайте органа местного самоуправления.

 2.5. В случае наличия замечаний и (или) предложений по результатам общественного обсуждения пользователь размещает их в предусмотренный пунктом 2.4. раздела 2 настоящего порядка в разделе «Публичные слушания» на официальном сайте органа местного самоуправления, пройдя предварительно регистрацию.

**3. Учет замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения.**

 3.1. Замечания и (или) предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

 3.2. На следующий день после окончания общественного обсуждения должностное лицо органа местного самоуправления, осуществляющее информационное взаимодействие, передает полученные замечания и (или) предложения разработчику проекта муниципального нормативного правового акта.

 3.3. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта не позднее, чем через семь календарных дней со дня окончания общественного обсуждения рассматривает поступившие в ходе общественного обсуждения замечания и (или) предложения.

 3.4. Не подлежат рассмотрению замечания и (или) предложения :

- поступившие по окончании установленного разработчиком срока общественного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта;

- не касающиеся предмета регулирования, размещенного на официальном сайте органа местного самоуправления проекта муниципального нормативного правового акта.

 3.5. По результатам рассмотренных замечаний и (или) предложений разработчик проекта муниципального нормативного правового акта:

- дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта с учетом поступивших замечаний и (или) предложений и дополняет пояснительную записку к нему;

- оставляет проект муниципального нормативного правового акта без изменений и отклоняет поступившие замечания и (или) предложения.

 В случае доработки проекта муниципального нормативного правового акта с учетом замечаний и (или) предложений разработчик проекта муниципального нормативного правового акта, структурное подразделение или должностное лицо органа местного самоуправления в течении одного рабочего дня размещает на официальном сайте органа местного самоуправления:

- доработанный проект муниципального нормативного правового акта;

- пояснительную записку, дополненную информацией об учете замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения.

 В случае оставлении проекта муниципального нормативного правового акта без изменений и отклонения поступивших в ходе общественного обсуждения замечаний и (или) предложений разработчик проекта муниципального нормативного правового акта размещает на официальном сайте органа местного самоуправления:

- пояснительную записку, содержащую информацию о поступивших в ходе общественного обсуждения замечаний и (или) предложений, и о причинах отклонения.

 3.6. На следующий день после размещения на официальном сайте органа местного самоуправления доработанного проекта муниципального нормативного правового акта с учетом замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, или пояснительной записки, содержащей информацию о поступивших в ходе общественного обсуждения замечаний и (или) предложений и о причинах их отклонения, проект муниципального нормативного правового акта направляется разработчиком на согласование в порядке, установленном регламентом или иным нормативным правовым актом, определяющим порядок деятельности органа местного самоуправления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_